SENA REGIONAL VALLE	Centro Nacional de Asistencia Técnica a la Industria – ASTIN LISTA DE CHEQUEO PROCESO Y/O PRODUCTO	Código: 9230-FP-F-216 Versión: 4

1. IDENTIFICACIÓN DEL INSTRUMENTO:

Programa de formación: Coordinación en Sistemas Integrados de Gestión CSIG	Ficha de caracterización: 2986727
Resultados (s) de aprendizaje a evaluar: Elaborar la información documentada de los sistemas integrados de gestión, según lineamientos de la organización y normas vigentes.	Código de la guía: 9230-FP-O-XXX

Evidencias de aprendizaje requeridas para aprobar el (los) resultado (s) de aprendizaje, según la planeación pedagógica:

1. Tipo C ... Nombre de la evidencia ...
2. Tipo D ... Nombre de la evidencia ...
3. Tipo P INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL SST

2. PRESENTACIÓN E INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO:

Señor/a Instructor/a:

- Observe en detalle el proceso y/o valore el producto y evalúe con objetividad.
- Comparta, con el Aprendiz, los resultados obtenidos y acuerde, si es necesario, un nuevo momento de evaluación.
- Firme el instrumento, verifique la firma del Aprendiz y registre la fecha de la evaluación.

3. CUERPO DEL INSTRUMENTO:

Criterios de Evaluación	Indicadores	APRENDICES											
		BASTIDAS OLANO ESTHER JULIA	BONILLA SALDAÑA LISBETH MILDREY	COLONIA HERRERA MIGUEL ANGEL	GONZALEZ PRADA BREYNER DANIEL	LONDOÑO SALDAÑA GEINSSY NICOLL	LUCUMI GOMEZ MARIANA	MOSQUERA ESCOBAR SAMUEL	NOGUERA ROSADO KAREN LORENA	ORTIZ OTALVARO LAURA NATALI	PATIÑO RUIZ MARIA VALENTINA	SALDARRIAGA SALAZAR NICOLTH	
		Evaluación (S o V: Si cumple. N o X: No cumple)											
Evidencia a evaluar: INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL SST		No.	14	de	25	Instructor: Jose Dimas Velasco Herrera							
Identifica la información documentada necesaria para la implementación del sistema integrado de gestión, con base en los requisitos normativos, los lineamientos, y la estructura documental de la organización.	Identifica metodologías para la elaboración de información documentada del SST	S		S	S	S	S	S	S	S	S	S	
	Los documentos del SST cumplen con los principios de coherencia con otros documentos (homogeneidad) y nivel de detalle apropiado (extensión)	S		S	S	S	S	S	S	S	S	S	
	Los documentos del SST cumplen con los principios de conveniencia técnica (consenso) y de descripción de lo necesario y real (equilibrio)	S		S	S	S	S	S	S	S	S	S	
Establece la estructura documental del sistema integrado de gestión, siguiendo lineamientos de la organización.	Elabora información documentada, según lineamientos de la NTC ISO 450013: 2018	S		S	S	S	S	S	S	S	S	S	
	Establece un proceso de elaboración, revisión y aprobación, para asegurar que la información documentada del SST sea pertinente	S		S	S	S	S	S	S	S	S	S	
	Establece la estructura jerárquica de los documentos, como Política, Manual de gestión, procedimientos y políticas específicas, instructivos, registros, planes y programas y documentos de mejora continua del SST	S		S	S	S	S	S	S	S	S	S	
Elabora la información documentada del sistema integrado de gestión, según contexto de la organización, alcance del sistema y normas de redacción y ortografía.	Elabora la información documentada utilizando la herramienta correspondiente, como plantilla, hoja de calculo o software de gestión, según lo requiera el SST	S		S	S	S	S	S	S	S	S	S	
	Describe información documentada utilizando el método correspondiente, como prosa, flujograma, pictogramas o mixto, según lo requiera el SST	S		S	S	S	S	S	S	S	S	S	
	Redacta documentación del SST de forma clara, coherente y precisa	S		S	S	S	S	S	S	S	S	S	
	Utiliza software para gestión de la información documentada del SST	S		S	S	S	S	S	S	S	S	S	
	La información documentada del SGA incluye la utilización del método 5W/H (Que, Quien, Cuando, Donde, Por qué y Cómo)	S		S	S	S	S	S	S	S	S	S	
	La información documentada del SST, incluye logo, encabezado, versión y codificación	S		S	S	S	S	S	S	S	S	S	
	La información documentada del SST, incluye control de cambios o modificaciones y registros	S		S	S	S	S	S	S	S	S	S	
	La información documentada del SST, incluye propósito, alcance y definiciones	S		S	S	S	S	S	S	S	S	S	
	La información documentada del SST, incluye documentos o referencias normativas	S		S	S	S	S	S	S	S	S	S	
La (s) evidencia (s) es (son):	DE CALIDAD	S		S	S	S	S	S	S	S	S	S	
	PERTINENTE (S)	S		S	S	S	S	S	S	S	S	S	
	VIGENTE (S)	S		S	S	S	S	S	S	S	S	S	
	AUTÉNTICA (S)	S		S	S	S	S	S	S	S	S	S	

4. RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN:

Juicio evaluativo: A: Aprobado; D: Deficiente:		A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	
Firma del aprendiz:		Esthar B.		Miguel		NICOLL.	Mariana Lucumi	Samuel	Karen N		Valentina P	Nicolth S	
Ciudad y fecha: Santiago de Cali, 2 de diciembre de 2025													
Firma del(los) instructor(es): JOSE DIMAS VELASCO HERRERA													

Powered by CamScanner